|  |
| --- |
| **САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯАССОЦИАЦИЯ «ОБЪЕДИНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ АТОМНОЙ ОТРАСЛИ «СОЮЗАТОМПРОЕКТ»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |

УТВЕРЖДЕН

решением Совета СРО «СОЮЗАТОМПРОЕКТ»

Протокол №31/12-2017 от 15 декабря 2017 г.;

С изменениями, утвержденными решением

Совета СРО «СОЮЗАТОМПРОЕКТ»

 Протокол №17/04-2018 от 16 апреля 2018 г.;

С изменениями, утвержденными решением

Совета СРО «СОЮЗАТОМПРОЕКТ»

Протокол №19/11-2021 от 19 ноября 2021 г.;

 С изменениями, утвержденными решением

Совета СРО «СОЮЗАТОМПРОЕКТ»

Протокол №12/11-2023 от 3 ноября 2023 г.;

С изменениями, утвержденными решением

Совета СРО «СОЮЗАТОМПРОЕКТ»

Протокол № 16/09-2025 от 16 сентября 2025 г.

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР (ДИРЕКТОР)

ПРОЕКТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**КС-П-002-2017**

г. Москва

2025 г.

# 1. Общие положения.

1.1. Настоящий стандарт предназначен для проведения оценки соответствия квалификации генерального директора (директора) проектной организации (далее по тексту - директор) объектов использования атомной энергии (далее ОИАЭ), выполняемой в порядке, установленном внутренними документами СРО «СОЮЗАТОМПРОЕКТ», в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Настоящий стандарт распространяется на директора (руководителя юридического лица), который самостоятельно организует подготовку проектной документации.

 1.2. Настоящим стандартом устанавливаются требования к характеристикам квалификации (уровень знаний и умений), а также уровень самостоятельности, необходимых директору, для осуществления трудовой функции по организации и руководству выполнения архитектурно-строительного проектирования:

- объектов использования атомной энергии (ОИАЭ);

- особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии;

- объектов капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

1.3. В соответствии с настоящим стандартом проводится разработка должностной инструкции директора с учетом конкретной специфики проектной организации.

Если в проектной организации трудовая функция работника, круг должностных обязанностей, пределы ответственности, квалификационные требования, предъявляемые к занимаемой должности, устанавливаются в ином документе (трудовой договор, функциональный контракт и др.), то требования настоящего стандарта должны быть учтены при разработке данного документа.

1.4. С учётом структуры проектной организации и разделения функций между структурными подразделениями и отделами объёмы требований к инженерному персоналу могут дифференцироваться в рамках настоящего стандарта.

**2.Трудовые функции директора.**

Директор выполняет работы по организации процесса и техническое руководство процессом подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, в том числе объектов использования атомной энергии, для чего необходимы следующие трудовые функции:

2.1. Подготовка процесса проведения архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства:

- определения направления деятельности проектной организации и реализации проектной, экономической, финансовой, технической и кадровой политики;

- организации и осуществлении работ по планированию производства, а также учету и отчетности;

- утверждения организационной структуры проектной организации, правил производственной дисциплины;

- организации подготовки конкурсной документации для участия в закупках на выполнение проектных работ;

- участия в проведении конкурса;

- обеспечение заключения, своевременного и качественного выполнения договоров (контрактов, заказов, обязательств и т.п.).

2.2.Оперативное управлениепроведением архитектурно-строительного проектирования:

 - руководство, в соответствии с действующим законодательством и уставом проектной организации, ее производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью;

 - координация и организация взаимодействия структурных подразделений проектной организации по выполнению планов и заданий;

- планирование (сетевое, объектовое, календарное) архитектурно-строительного проектирования, составление заданий на планируемый календарный год (год, квартал, месяц, декада);

- принятие мер по соблюдению правил по охране труда, созданию безопасных и благоприятных условий труда, улучшение социально-бытового положения работников проектной организации;

- обеспечение соблюдения требований действующего законодательства и других регламентирующих документов, касающихся деятельности проектной организации.

2.3.Приемка, контроль качества и сдача результатов архитектурно-строительного проектирования:

- защита результатов архитектурно-строительного проектирования в вышестоящих организациях и органах экспертизы;

- сдачи работ заказчику, в федеральные фонды, в архив организации;

- представления интересов организации в органах государственной власти, суде и других учреждениях.

**3. Характеристики квалификации директора.**

**3.1. Директор должен знать:**

3.1.1. Законы и иные нормативные правовые акты в области архитектурно-строительного проектирования, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность проектной организации.

3.1.2. Нормативные документы Международной комиссии по атомной энергии (МАГАТЭ) в области проектирования ОИАЭ.

3.1.3. Требования технических регламентов, документов по стандартизации (СП, ГОСТ, СНИП), стандартов СРО «СОЮЗАТОМПРОЕКТ», технических условий и другие нормативно-технических документов по проведению архитектурно-строительного проектирования.

3.1.4. Порядок подготовки конкурсной документации для участия в торгах по размещению заказов на выполнение проектных работ. Порядок проведения конкурсных процедур.

3.1.5. Порядок заключения и исполнения договоров (соглашений, контрактов) и отчетности по архитектурно-строительному проектированию; процесс создания и сдачи заказчику договорной и научно-технической документации.

3.1.6. Порядок планирования, и финансирования архитектурно-строительного проектирования. Способы и методы планирования организации архитектурно-строительного проектирования (сетевое, объектовое, календарное).

3.1.7. Экономику проектных работ, принципы ценообразования при проведении проектирования. Сметные нормы и методики определения стоимости производства проектных работ.

3.1.8. Требования, предъявляемые к качеству архитектурно-строительного проектирования. Основы стандартизации (правила и нормы для обеспечения качества продукции и единства измерений), сертификации (соответствие требованиям стандартов и технических регламентов) и патентоведения (доказательство авторских прав).

3.1.9. Трудовое законодательство.

3.1.10. Особенности проведения архитектурно-строительного проектирования для объектов использования атомной энергии, а также опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства.

3.1.11. Правила по охране труда. Правила противопожарной защиты.

3.1.12. Передовой отечественный и зарубежный опыт, уровень технологий и тенденции развития архитектурно-строительного проектирования.

3.1.13. Современные технические средства проведения архитектурно-строительного

3.1.14. Состав, содержание и оформление результатов архитектурно-строительного проектирования. Порядок приемки, учета, хранения и представления проектной информации и материалов.

3.1.15. Этику делового общения.

3.1.16. Требования нормативных документов о защите государственной тайны и защите служебной информации ограниченного доступа в рамках работы с документами.

* 1. **Директор должен уметь:**

3.2.1. Руководить в соответствии с действующим законодательством и уставом проектной организации ее производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью.

3.2.2. Координировать и организовывать взаимодействие структурных подразделений проектной организации по выполнению планов и заданий.

3.2.3. Обеспечивать заключение, своевременное и качественное выполнение договоров (контрактов, заказов, обязательств и т.п.).

3.2.4. Определять направления деятельности проектной организации и обеспечивать реализацию экономической, финансовой, технической и кадровой политики.

3.2.5. Организовывать и обеспечивать осуществление работ по планированию и проектированию производства, а также учету и отчетности.

3.2.6. Обеспечивать разработку, заключение и выполнение коллективного договора.

3.2.7. Утверждать организационную структуру проектной организации, правила производственной дисциплины.

3.2.8. Принимать меры по соблюдению правил по охране труда, созданию безопасных и благоприятных условий труда, улучшению социально-бытового положения работников проектной организации.

3.2.9. Обеспечивать соблюдение требований действующего законодательства и других регламентирующих документов, касающихся деятельности проектной организации.

3.2.10. Представлять интересы организации в органах государственной власти и управления, суде и других организациях.

1. **Требования по подтверждению квалификации директора.**

**4.1. Требования к образованию и обучению:**

- наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства, соответствующего профиля в соответствии с Приказом Минстроя России от 06.11.2020 г. № 672/пр. в ред. 04.07.2024г: автоматизация и комплексная механизация строительства (код 0638), автомобильные дороги (код 1211), автомобильные дороги и аэродромы (коды 270205, 291000), архитектура (коды 07.03.01, 07.04.01, 07.06.01, 07.07.01, 07.09.01, 1201, 270100, 270300, 270301, 290100, 29.01, 521700, 553400, 630100), атомные станции: проектирование, эксплуатация и инжиниринг (коды 14.05.02, 141403), атомные электрические станции и установки (коды 101000, 140404), атомные электростанции и установки (коды 0310, 10.10), безопасность технологических процессов и производств (по отраслям) (код 280102), водоснабжение и водоотведение (коды 270112, 290800), водоснабжение и канализация (код 1209), водоснабжение, канализация, рациональное использование и охрана водных ресурсов (код 29.08), высоковольтная электроэнергетика и электротехника (коды 071600, 140201), высокотехнологические плазменные и энергетические установки (коды 140600, 16.03.02, 16.04.02), газотурбинные, паротурбинные установки и двигатели (коды 101400, 140503), гидравлические машины, гидроприводы и гидропневмоавтоматика (код 121100), гидротехническое строительство (коды 270104, 290400, 29.04), гидротехническое строительство водных путей и портов (код 1204), гидротехническое строительство речных сооружений и гидроэлектростанций (код 1203), гидроэлектростанции (код 140209), гидроэлектроэнергетика (коды 100300, 10.03), гидроэнергетические установки (код 0307), градостроительство (коды 07.03.04, 07.04.04, 270400, 270900, 271000), дизайн архитектурной среды (коды 07.03.03, 07.04.03, 07.09.03, 270300, 270302, 290200), защита окружающей среды (коды 280200, 553500, 656600), защита в чрезвычайных ситуациях (коды 280103, 330600), инженерная защита окружающей среды (по отраслям) (коды 280202, 330200), инфокоммуникационные технологии и системы связи (коды 11.03.02, 11.04.02), инфокоммуникационные технологии и системы специальной связи (210701, 11.05.04), конструирование и технология радиоэлектронных средств (код 23.03), конструирование и технология электронных средств (коды 11.03.03,11.04.03, 211000), ландшафтная архитектура (коды 250700, 35.04.9, 35.03.10), мосты и тоннели (код 1212), мосты и транспортные тоннели (коды 270201, 291100, 29.11), охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов (коды 25.13, 280201, 320700), очистка природных и сточных вод (код 12176), плазменные энергетические установки (коды 140505,101100), применение и эксплуатация автоматизированных систем специального назначения (коды 09.05.01, 230106), проектирование зданий (коды 270114, 291400), проектирование и эксплуатация газонефтепроводов, газохранилищ и нефтебаз (код 0207), проектирование технических и технологических комплексов (коды 120900, 150401), промышленное и гражданское строительство (коды 1202, 270102, 290300, 29.03), реконструкция и реставрация архитектурного наследия (коды 270200, 07.03.02, 07.04.02, 07.09.02), системы автоматического проектирования (коды 220300, 22.03, 230104), строительство (коды 08.03.01, 08.04.011, 219, 270100, 270800, 550100, 653500), телеграфная и телефонная связь (код 702), телекоммуникации (коды 210400, 550400, 654400), тепло- и электрообеспечение специальных технических систем и объектов (коды 140107, 13.05.01), тепловые электрические станции (коды 0305, 100500, 10.05, 140101), теплогазоснабжение и вентиляция (коды 1208, 270109, 290700, 29.07), холодильная, криогенная техника и системы жизнеобеспечения (коды 141200,16.03.03), экономика и управление на предприятии (по отраслям) (коды 060800, 080502), электрические станции (коды 0301, 100100, 10.01, 140204), электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений (код 140610), электроснабжение (коды 100400, 10.04, 140211), ядерная энергетика и технологии (код 14.00.00), ядерные реакторы и энергетические установки (коды 140305, 070500);

- при непрофильном высшем образовании наличие дополнительного образования - программы профессиональной переподготовки;

- дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации в области архитектурно-строительного проектирования не реже одного раза в 5 лет.

**4.2. Требования к практическому опыту работы:**

- наличие стажа работы по специальности не менее 5 лет.

**4.3. Особые условия:**

- прохождение обязательного обучения в области охраны труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- в случае выполнения должностных обязанностей, указанных в пункте 3 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, требуется прохождение независимой оценки квалификации (не реже одного раза в три года) в аккредитованном Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования Центре оценки квалификации и включение сведений о физическом лице (директор проектной организации) в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

- директор, прошедший независимую оценку квалификации, на период срока действия свидетельства о квалификации, освобождается от требования прохождения аттестации в Центральной аттестационной комиссии СРО «СОЮЗАТОМПРОЕКТ» в соответствии с установленным в саморегулируемой организации порядком (Приложение 3 Положения о членстве в СРО «СОЮЗАТОМПРОЕКТ»).

**5. Уровень самостоятельности директора.**

Уровень самостоятельности директора закрепляется учредительными документами и локальными нормативными актами проектной организации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, определяется уровнем квалификации работника и обеспечивается путем делегирования, вышестоящим руководством организации, ему соответствующих полномочий, которые обычно закрепляются в должностных инструкциях и/или в локальных нормативных актах проектной организации.